

DATUK BANDAR
MAJLIS BANDARAYA IPOH
JABATAN PENILAIAN & HARTANAH
JALAN SULTAN ABDUL JALIL
GREENTOWN
30450 IPOH

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja	
No. Pendaftaran	
Borang MBI/C/TEK02 Dihantar	

**NOTIS TUNTUTAN ELAUN KEKOSONGAN BANGUNAN YANG TIDAK DIDUDUKI
(TUNTUTAN PULANGBALIK BAYARAN CUKAI TAKSIR)
MENGIKUT PERUNTUKAN SEKSYEN 162, AKTA KERAJAAN TEMPATAN, 1976.**

Saya dengan hormatnya merujuk perkara di atas.

2. Saya telah memahami peruntukan Seksyen 162, Akta Kerajaan Tempatan, 1976. Saya dengan ini memberi notis mengenai tuntutan tersebut. Butir-butir tuntutan seperti berikut:

A. Butir-butir Bangunan

i.	No. Lot/PT	
ii.	Alamat Harta/Bangunan	
iii.	No. Akaun Cukai Taksiran	T
iv.	Bahagian Bangunan yang kosong (atau bahagian yang dituntut pulangbalik Cukai Taksiran)	Keseluruhan bangunan atau Sebahagian bangunan* (Keluasan : _____ kp) *potong mana tidak berkenaan

B. Butir-butir Pemilik

i.	Nama Pemilik	
ii.	No. Kad Pengenalan / No. Syarikat	
iii.	Alamat Surat Menyurat Pemilik	
iv.	No. Telefon	

C. Dokumen / Maklumat Sewaan :

Dikemukakan bersama ini dokumen berikut :
(sila tandakan / petak yang berkenaan)

- i. Salinan keratan notis iklan "Rumah / Kedai / Ruang untuk disewa"
- ii. Gambar papantanda notis iklan "Rumah / Kedai / Ruang untuk disewa"

Bangunan / ruang kosong berkenaan dicadang untuk disewakan sebanyak RM_____ sebulan sahaja.

3. Saya akan mengambil tindakan berikut :

- i. Bayaran Cukai Taksiran untuk tempoh setengah tahun yang dipohon telah dijelaskan sepenuhnya.
- ii. Saya akan memaklumkan kepada Majlis Bandaraya Ipoh apabila bangunan / ruang ini telah disewakan atau telah diduduki semula dalam masa satu bulan selepas tamat setengah tahun untuk tempoh tuntutan dipohon.

(Tandatangan Pemohon)

(Tarikh)

Keterangan:

1. Borang ini hendaklah diisi sepenuhnya dan dikemukakan kepada :

DATUK BANDAR
MAJLIS BANDARAYA IPOH
JABATAN PENILAIAN & HARTANAH
TINGKAT 4, JALAN SULTAN ABDUL JALIL
GREENTOWN
30450 IPOH
(TELEFON : 05-2083312 /3309)

2. Tarikh mula tuntutan boleh dipertimbangkan adalah 7 hari sebelum daripada tarikh penerimaan rasmi notis ini.

(Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja)

Tarikh notis diterima : _____
No. Pendaftaran Tuntutan : _____
No. Rekod Daftar Senarai Nilai : _____