



**BORANG PERMOHONAN PETAK KHAS
JABATAN PERBENDAHARAAN
UNIT LETAK KERETA**

NAMA PEMOHON			
NO. KAD PENGENALAN			
JENIS PERNIAGAAN			
NAMA SYARIKAT			
ALAMAT SYARIKAT			
NOMBOR TELEFON	Kedai/Pejabat:	Tel Bimbit:	
EMAIL			
NAMA JALAN DIPOHON			
TUJUAN KEGUNAAN			
NOMBOR PETAK		Jumlah Petak :	
TARIKH MULA	Dari:	Hingga:	

Saya ingin memohon kelulusan Petak Khas Majlis Bandaraya Ipoh dan akan mematuhi segala syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Majlis.

Tarikh :

Tandatangan Pemohon :

SYARAT-SYARAT:

1. Sila lampirkan salinan sijil pendaftaran syarikat SSM (Suruhanjaya Syarikat Malaysia), lesen perniagaan dan lesen papan iklan.
2. Lesen perniagaan dan lesen papan iklan masih aktif dan tiada tunggakan lesen.
3. Sila lampirkan pelan lokasi, gambar premis dan gambar petak bagi setiap permohonan yang dibuat.
4. Tidak dibenarkan meletakkan khemah di atas Petak Khas tanpa kelulusan permit.
5. MBI berhak untuk menarik semula/menamatkan penyewaan Petak Khas ini pada bila-bila masa sekiranya terdapat aduan atau tidak lagi sesuai untuk disewakan.
6. Sekiranya penyewa tidak membuat bayaran pembaharuan setelah tamat tempoh, maka perkataan "**Petak Khas**" akan dipadam dan dikenakan **caj RM200.00** jika ingin mengecat semula.
7. Penyewa mestilah membeli papantanda Petak Khas MBI dari syarikat pembekal yang telah ditentukan oleh MBI. Penggunaan selain dari papantanda tersebut adalah **tidak dibenarkan** dan boleh **dikenakan kompaun** oleh Penguatkuasa MBI.
8. Penggunaan Petak Khas adalah sepanjang tempoh penyewaan termasuk selepas waktu operasi. Namun selepas waktu operasi kawalan Petak Khas sepenuhnya di bawah tanggungjawab penyewa. Tiada penguatkuasa dijalankan selepas waktu operasi (Waktu operasi penguatkuasa bayaran letak kereta adalah 8.00 pagi - 6.00 petang kecuali Ahad dan Cuti Umum).
9. Sebarang pembinaan di atas Petak Khas adalah tidak dibenarkan.
10. MBI tidak akan menunda atau 'clamping' kenderaan lain yang diletakkan di atas Petak Khas penyewa. Sebarang aduan, sila hubungi Bahagian Penguatkuasa (Lalulintas) di talian **05-2083124** untuk tindakan mengenakan kompaun ke atas kenderaan tersebut.

PERHATIAN:

1. Tempoh minima memproses permohonan ini adalah sebulan.
2. Sebarang keputusan Datuk Bandar adalah muktamad.
3. Tawaran ini akan dibatalkan sekiranya tuan/puan tidak mematuhi syarat-syarat MBI.
4. Sebarang pertanyaan, sila **hubungi Unit Letak Kereta, Jabatan Perbendaharaan, UTC 16 Pusat Transformasi Bandar Jalan Dato Onn Jaafar 30000 Ipoh (No. Tel : 05-2254378 / 05-2254390).**

KADAR BAYARAN "PETAK KHAS"

A) TAHUN PERTAMA:

1 PETAK / BULAN = RM 150.00

1 PETAK / 12 BULAN RM 1,800.00

KOS PENYELENGGARAAN

RM 200.00

JUMLAH

RM 2,000.00

CUKAI PERKHIDMATAN (6%)

RM 120.00

JUMLAH PERLU DIBAYAR

RM 2,120.00

B) TAHUN KEDUA DAN SETERUSNYA:

1 PETAK / BULAN = RM 150.00

1 PETAK / 12 BULAN RM 1,800.00

CUKAI PERKHIDMATAN (6%)

RM 108.00

JUMLAH PERLU DIBAYAR

RM 1,908.00

ULASAN JABATAN PERBENDAHARAAN

Pengesahan semua dokumen telah disertakan:

.....
Tandatangan PT (L/K)

Permohonan ini disokong/tidak disokong untuk kelulusan:

.....
.....
.....

.....
Tandatangan PA (L/K)

Permohonan ini disokong/tidak disokong untuk kelulusan:

.....

.....
Tandatangan PWB

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Pihak jabatan mendapati permohonan petak di jalan ini:

Permohonan ini diluluskan mulai

Permohonan ini ditolak kerana

Tarikh :

Tandatangan Datuk Bandar :

PERMOHONAN PETAK KHAS

SILA SERTAKAN

BIL	DOKUMEN	TANDA (✓)
1	Gambar No Petak (Warna)	
2	Gambar Petak (Warna)	
3	Gambar Premis (Warna)	
4	Pelan Lokasi Google Map (Warna)	
5	Salinan Lesen Perniagaan (Sah Laku)	
6	Salinan Lesen Pengiklanan (Sah Laku)	
7	Salinan SSM	
8	Salinan Kad Pengenalan	