



**MAJLIS BANDARAYA IPOH
ARAHAN KEWANGAN BIL. 03/2014**

Fail Kami : Bil.(33) dlm. MBI B1/12/1/12

Jabatan Kewangan
Majlis Bandaraya Ipoh

10 Rabiulakhir, 1435H
10 Februari, 2014

Timbalan-Timbalan Setiausaha Bandaraya
Semua Ketua Jabatan/Pejabat/Bahagian/Unit
Majlis Bandaraya Ipoh.

Y.Bhg. Dato'/Tuan/puan,

**PENAMBAHBAIKAN PENGGUNAAN KOD ASET/ BEKALAN/ PERKHIDMATAN KEPADA
PENGGUNAAN KOD GUNASAMA**

Dengan segala hormatnya saya ingin memohon perhatian Y.Bhg. Dato'/ tuan/puan kepada perkara di atas.

2. Berhubung dengan perkara ini, seperti Y.Bhg. Dato'/tuan/puan sedia maklum bahawa proses pembelian sebelum ini menggunakan kod perihal aset/bekalan/perkhidmatan.
3. Sehubungan dengan itu, sebagai langkah penambahbaikan, kod-kod tersebut telah diselaraskan dan diseragamkan oleh Jabatan Kewangan sebagai kod gunasama. Kod gunasama ini bertujuan untuk memenuhi keperluan pengurusan dalam penyediaan laporan-laporan kewangan secara lebih teratur.
4. Disamping itu juga, dimaklumkan bahawa ***tiada sebarang perubahan*** bagi proses kerja penggunaan kod gunasama tersebut. Lanjutan itu, dikepilkan bersama paparan skrin kemasukan maklumat untuk rujukan selanjutnya. Sebarang masalah berkaitan penggunaan kod gunasama ini, sila rujuk Bahagian Aset, Jabatan Kewangan.

PENAMBAHBAIKAN PENGGUNAAN KOD ASET/ BEKALAN/ PERKHIDMATAN KEPADA PENGGUNAAN KOD GUNASAMA

5. Pelaksanaan Arahan Kewangan ini adalah *berkuatkuasa serta merta*.
6. Kerjasama dan perhatian Y.Bhg. Dato'/tuan/puan berhubung perkara ini amatlah dihargai.

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

“KEBERHASILAN INOVASI PERKHIDMATAN BERKUALITI”

Saya yang menurut perintah,



(HAJJAH SAIDATUL AKMA BINTI JAMALUDIN)
Timbalan Setiausaha Bandaraya (Pengurusan)



“KONTINUITI INOVASI MELESTARI INSANI BERVISI”

