


*Untuk Kegunaan Pejabat

 <p>MAJLIS BANDARAYA IPOH JALAN SULTAN ABDUL JALIL, GREENTOWN, 30450 IPOH, PERAK DARUL RIDZUAN www.mbi.gov.my</p>	SENARAI SEMAK PENGEMUKAAN PELAN BANGUNAN	
	PB 01	
	L/B/1	Tandakan Permohonan yang hendak dikemukakan *rujuk lampiran di belakang senarai semak
	L/B/2	
	L/B/3	
	L/B/4	
	L/B/5	
	L/B/9	Permohonan pindaan pelan lulus dimana fail asal adalah secara 3plus online
	LB05-EXPA	
	L/B/6	
	L/B/7	
	L/B/8	
TARIKH TERIMA PERMOHONAN :	OSC 3 PLUS ONLINE KATEGORI BORANG PERMOHONAN : PERMOHONAN BARU	
NO. RUJUKAN PERMOHONAN :		
SERENTAK	BERASINGAN	DISEMAK OLEH
<u>TAJUK PERMOHONAN :</u>		
NAMA PEMOHON/ JURU PERUNDING/ PEMILIK ALAMAT PEMOHON/ JURU PERUNDING/ PEMILIK NO. TELEFON : NO. FAX :		COP RASMI PEMOHON/ JURU PERUNDING/ PEMILIK
CATITAN/ NOTA :		

(OSC) UNIT PUSAT SETEMPAT									
<p>➤ Dokumen Mengikut Borang Maklumat Pembayaran (LUAR BUNDLE):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Salinan Surat Permohonan Rasmi 2. Pengesahan Cukai Taksiran (Tiada Cukai Taksiran/ Melebihi 10 Unit) 3. Salinan Borang A 4. Jadual kiraan 									
Penyediaan Dokumen Yang Dihantar Ke Kaunter OSC									
<p>KEPERLUAN PENYEDIAAN DOKUMEN KE KAUNTER OSC (DALAM BUNDLE):</p> <p>DOKUMEN : 1 salinan Dokumen (mengikut senarai semak dibawah) 3 (tiga) set pelan bangunan diwarnakan :- 2 (dua) set pelan kertas dan 1 (satu) set pelan kain/linen. 1 CD Soft Copy [format Autocad R.14(2004)]</p>		<p>NOTA: FORMAT PDF SAHAJA YANG DIBENARKAN UNTUK DOKUMEN DAN PELAN DI DALAM ONLINE.</p>							
Bil	Dokumen Yang Diperlukan	STANDARD NAMA FAIL (KOD)	Tandakan (√)	Kegunaan Pejabat					
A	AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL								
1	<p>SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A (Perakuan Pelan-pelan Bangunan/ Struktur) daripada Orang yang berkeelayakan</p> <p>➤ Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1988 [Undang-Undang Kecil 3(1) (c) dan 16(2)].</p>	<p>S_RASMI_BORANG_A_*.PDF</p> <p>S_RASMI_BORANG_A_SURAT RASMI*.PDF</p>							
2	BORANG PENGESAHAN PENGECUALIAN KEBENARAN MERANCANG (EXPA)	BORANG_EXPA_*	TIDAK PERLU DISEDIAKAN						
3	<p>KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH(kelulusan terdahulu) -SURAT KELULUSAN KM 05 atau KM11 <i>(TIDAK PERLU BAGI PERMOHONAN EXPA DAN SERENTAK)</i></p>	KELULUSAN_KM_*.PDF							
4	<p>PELAN TAPAK / SUSUNATUR :- Skim – kelulusan km pelan susunatur ExPA/ LB05 /LB04 <i>-TIDAK PERLU BAGI KATEGORI INI</i></p>	PELAN_TAPAK_*.PDF							
5	<p>PELAN BANGUNAN termasuk;</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <p>I. Pelan Lokasi, pelan kunci dan pelan tapak</p> <p>II. Pelan Lantai</p> <p>III. Pelan Keratan Rentas</p> <p>IV. Pelan Pandangan Sisi</p> <p>V. Lukisan Terperinci</p> <p>VI. 1 set lukisan perspektif</p> <p>VII. Penyediaan Pelan dalam Skala Metrik</p> </td> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;"> <p>} }</p> </td> <td style="width: 40%; vertical-align: top;"> <p>PELAN_BANGUNAN_*.PDF</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <p>➤ Pelan-pelan cadangan dilipat A4</p> <p>➤ Di dalam setiap pelan bangunan mestilah disertakan pelan Pepasangan Kebersihan (P.K. / S.I.) dan diwarnakan</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>PELAN_BANGUNAN_PERSPEKTIF</p> <p><i>(Nota : PERSPEKTIF Dikecualikan Bagi Permohonan Expa)</i></p> </td> </tr> </table>	<p>I. Pelan Lokasi, pelan kunci dan pelan tapak</p> <p>II. Pelan Lantai</p> <p>III. Pelan Keratan Rentas</p> <p>IV. Pelan Pandangan Sisi</p> <p>V. Lukisan Terperinci</p> <p>VI. 1 set lukisan perspektif</p> <p>VII. Penyediaan Pelan dalam Skala Metrik</p>	<p>} }</p>	<p>PELAN_BANGUNAN_*.PDF</p>	<p>➤ Pelan-pelan cadangan dilipat A4</p> <p>➤ Di dalam setiap pelan bangunan mestilah disertakan pelan Pepasangan Kebersihan (P.K. / S.I.) dan diwarnakan</p>		<p>PELAN_BANGUNAN_PERSPEKTIF</p> <p><i>(Nota : PERSPEKTIF Dikecualikan Bagi Permohonan Expa)</i></p>		
<p>I. Pelan Lokasi, pelan kunci dan pelan tapak</p> <p>II. Pelan Lantai</p> <p>III. Pelan Keratan Rentas</p> <p>IV. Pelan Pandangan Sisi</p> <p>V. Lukisan Terperinci</p> <p>VI. 1 set lukisan perspektif</p> <p>VII. Penyediaan Pelan dalam Skala Metrik</p>	<p>} }</p>	<p>PELAN_BANGUNAN_*.PDF</p>							
<p>➤ Pelan-pelan cadangan dilipat A4</p> <p>➤ Di dalam setiap pelan bangunan mestilah disertakan pelan Pepasangan Kebersihan (P.K. / S.I.) dan diwarnakan</p>		<p>PELAN_BANGUNAN_PERSPEKTIF</p> <p><i>(Nota : PERSPEKTIF Dikecualikan Bagi Permohonan Expa)</i></p>							

Bil	Dokumen Yang Diperlukan	STANDARD NAMA FAIL (KOD)	Tandakan (√)	Kegunaan Pejabat
A AGENSI/ JABATAN TEKNIKAL				
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Merah bagi paip - paip buangan sahaja ➤ Hijau bagi paip - paip SPAH sahaja ➤ Perakuan Menggunakan SPAH (Merujuk kepada UUK 2, 10 dan 115 (UKBS 1984) ➤ Gunakan Format "Title Blok" Yang Telah Dikeluarkan oleh Jabatan Kawalan Pembangunan 			
6	SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA JPS, SKMM DAN IWK	SURAT_PERAKUAN_JPS.PDF SURAT_PERAKUAN_SKMM.PDF SURAT_PERAKUAN_IWK.PDF		
B JABATAN BOMBA PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)				
7	PELAN BANGUNAN (KEPERLUAN BOMBA) <ul style="list-style-type: none"> i. Lampiran penentuan kategori yang ditandakan ii. Mencatitkan kehendak- kehendak kelengkapan menentang kebakaran atau perpasangan keselamatan kebakaran di muka hadapan setiap perenggan pelan. 	BOMBA_PELAN_BANGUNAN_*.PDF BOMBA_PELAN_BANGUNAN_SENARAI SEMAK.PDF BOMBA_PELAN_BANGUNAN_SURAT PERMOHONAN.PDF		
C JABATAN BANGUNAN				
8	GERAN/ SURAT HAKMILIK/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI	GERAN_HAKMILIK_*.PDF		
9	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT	DAFTAR_SYARIKAT.PDF		
10	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK	RESIT_CUKAI_TANAH.PDF		
11	RESIT CUKAI TAKSIRAN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pengesahan daripada Jabatan Penilaian MBI bagi tapak cadangan yang melebihi 10 unit. ➤ Dapatkan Pengesahan di Borang A daripada Jabatan Penilaian MBI bagi tapak cadangan yang belum dinilai 	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN_*.PDF		
12	RESIT BAYARAN FI PELAN BANGUNAN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Jadual Kiraan Bayaran Fee ➤ Resit bayaran fee 	KIRAAN_RESIT_FI_JADUAL KIRAAN.PDF KIRAAN_RESIT_FI_PDF		
13	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA	GAMBAR_TAPAK_*.PDF		

Bil	Dokumen Yang Diperlukan	STANDARD NAMA FAIL (KOD)	Tandakan (√)	Kegunaan Pejabat
D	JABATAN KEJURUTERAAN			
14	<p>PELAN KERJA TANAH</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dapatkan Kelulusan Permohonan Ini Terlebih Dahulu Sebelum Membuat Permohonan Pelan Bangunan ➤ Salinan Kelulusan Dikecualikan Bagi Permohonan Serentak <p>(ExPA/ LB05 /L/B/9 -TIDAK PERLU BAGI KATEGORI INI)</p>	PELAN_KT_*.PDF		
15	PELAN LAMPU JALAN	PELAN_LJ_*.PDF	T/B	
E	DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN			
16	SENARAI SEMAK PELAN BANGUNAN	LAIN_LAIN_SENARAI SEMAK.PDF		
17	<p>BORANG PERMOHONAN PENGEMUKAAN BORANG K</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ rujuk penerangan borang K pada bahagian Rujukan 	LAIN_LAIN_BORANG K.PDF		
18	<p>BORANG PEMOHON DAN TUNTUTAN WANG CAGARAN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lengkap Diisi Dan Di Cetak Atas Kertas Biru 	LAIN_LAIN_CAGARAN.PDF		
19	<p>RESIT BAYARAN WANG CAGARAN</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Letakkan Dibahagian Luar Sampul 			
20	<p>BORANG EXPA BANGUNAN & SENARAI SEMAK PERMOHONAN 'EXEMPTION FROM PLANNING APPROVAL-EXPA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bagi 1 unit kediaman sahaja <i>(isi maklumat dengan lengkap dan cetak di atas kertas hijau)</i> 	LAIN_LAIN_EXPA BANGUNAN.PDF		
22	<p>SALINAN SURAT PENAMAAN WAKIL</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Beserta no telefon untuk berurusan dengan majlis 	LAIN_LAIN_SURAT WAKIL.PDF		
23	<p>SALINAN SURAT KELULUSAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN JABATAN PENDIDIKAN/ KEMENTERIAN PENDIDIKAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bagi Cadangan Sekolah/ berkaitan pendidikan 	LAIN_LAIN_SURAT PENDIDIKAN.PDF		

Bil	Dokumen Yang Diperlukan	STANDARD NAMA FAIL (KOD)	Tandakan (√)	Kegunaan Pejabat
24	SALINAN SURAT KELULUSAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN / KELULUSAN DARIPADA KEMENTERIAN KESIHATAN ➤ Bagi Cadangan Pusat Perubatan Sahaja	LAIN_LAIN_SURAT JBT KESIHATAN.PDF		
25	SURAT KELULUSAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN / PENGESAHAN / KELULUSAN DARIPADA JABATAN AGAMA ISLAM ➤ bagi cdangan Masjid / Surau	LAIN_LAIN_SURAT PJBT AGAMA.PDF		
26	PELAN-PELAN JALAN DAN PERPARITAN (R&D) ➤ Dapatkan Kelulusan Permohonan Ini Terlebih Dahulu Sebelum Membuat Permohonan Pelan Bangunan ➤ Salinan Kelulusan Dikecualikan Bagi Permohonan Serentak	LAIN_LAIN_KELULUSAN R&D.PDF		
27	SALINAN AKUJANJI AKAN MENGEMUKAKAN PELAN KONKRIT BERTETULANG (RC) BERSERTA PENGIRAAN	LAIN_LAIN_RC.PDF		
F PEMAKLUMAN / INFO				
28	PENGGUNAAN KAEDAH IBS ➤ Adalah diwajibkan bagi projek pembinaan bangunan yang dilaksanakan oleh sektor swasta yang mempunyai jumlah keseluruhan Keluasan Lantai Kasar (GFA) bangunan 50,000 m ² (meter persegi) dan ke atas ➤ Pemohon perlu mengemukakan pengiraan Skor IBS yang disahkan oleh "Orang Yang Berkelayakan " mengikut tatacara Construction Industry Standard (CIS 18- Manual for IBS Content Scoring System (IBS Score) sebagai syarat wajib dalam permohonan Pelan Bangunan ➤ Pengiraan Skor IBS minimum adalah sebanyak 50Skor IBS ➤ CIDB akan melaksanakan penguatkuasaan terhadap pematuhan pelaksanaan kaedah IBS merujuk kepada Sub Seksyen 4(1)(m), Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia 1994 (Akta 520)			
29	PELAN KONKRIT TETULANG ➤ Tidak dikemukakan semasa permohonan pelan bangunan , namun perlu dikemukakan sebelum atau semasa pengemukaan Borang B (Notis memulakan Penyambungan Semula kerja Bangunan)			
30	PENGIRAAN REKABENTUK STRUKTUR ➤ Lengkap dengan cop, butiran dan tandatangan Jurutera Perunding serta 'Standard' / 'Code of Practice' yang digunakan ➤ (Nota: bagi permohonan L/B/9 (bangunan struktur sementara sahaja)			

Nota: (*) = Dokumen Boleh Dimuat Naik Lebih Daripada 1 Dokumen

**RUJUKAN:
KOD NOMBOR FAIL JABATAN KAWALAN PEMBANGUNAN**

KOD FAIL	JENIS FAIL PERMOHONAN
L/B/1	Cadangan membina skim perumahan / rumah pangsa , flat, kondominium, apartment (kediaman 5 unit dan ke atas)
L/B/2	Cadangan membina kompleks komersial / kilang / rumah kedai / kedai pejabat / hotel / bangunan komersial / bersepadu / bercampur bengkel / kilang (industri) (5 unit dan ke atas) /stesen minyak dan lain-lain
L/B/3	Cadangan membina kilang / bengkel / workshop baru / gudang / pembangunan industri (kurang dari 5 unit)
L/B/4	Cadangan projek kerajaan / institusi / pusat perubatan / rumah ibadat / sekolah / institusi pengajian / tadika / pusat asuhan / klinik / hospital / masjid / tokong / kuil dan lain-lain
L/B/5	Cadangan membina rumah banglo / berkembar / rumah berangkai dan rumah teres (4 unit dan ke bawah)
LB05 (EXPA)	Cadangan membina rumah kediaman persendirian / rumah sesebuah / banglo (1 unit sahaja -expa)
L/B/6	Cadangan pindaan pelan lulus bagi skim perumahan & rumah kediaman (semua jenis / kategori bangunan)
L/B/7	Cadangan pindaan pelan lulus kompleks perniagaan / rumah kedai / kedai pejabat / bangunan pejabat / hotel / bangunan komersial bersepadu / bercampur dan lain-lain
L/B/8	Cadangan pindaan pelan lulus kepada kilang / bengkel / workshop baru / gudang & pembangunan bercampur
L/B/9	Cadangan Pelan Pelbagai & Bangunan Struktur Sementara (Permit Sementara) , Tnb Sub / pindaan pelan lulus (Permohonan pindaan pelan lulus dimana fail asal adalah secara 3plus online)

JENIS BORANG K

BORANG	PENERANGAN KATEGORI BORANG K
BORANG K-1	Cadangan bangunan kediaman kurang dari 5 unit
BORANG K-2	Cadangan bangunan kediaman / sekim perumahan lebih dari 4 unit
BORANG K-3	Cadangan bangunan rumah kedai / pejabat / kompleks perniagaan / hotel
BORANG K-4	Cadangan bangunan pangsapuri (apartment) / flat / kondominiam
BORANG K-5	Cadangan bangunan kilang (termasuk sekim industri)
BORANG K-7	Cadangan bangunan institusi / sekolah / kolej / rumah ibadat
BORANG K-8	Cadangan bangunan hospital / pusat perubatan / pusat rawatan khas
BORANG K-9	Cadangan pembangunan pelbagai bersepadu (mixed development buildings)